

Garis Panduan Pengurusan dan Pelupusan Sisa Pepejal

1.0 TUJUAN

Garis panduan ini disediakan bagi tujuan menjelaskan tentang tanggungjawab serta peranan PTJ dalam pengurusan dan pelupusan sisa pepejal yang dilaksanakan di UPM.

2.0 TANGGUNGJAWAB

- 2.1 Ketua PTJ adalah bertanggungjawab untuk menentukan garis panduan ini dipatuhi.
- 2.2 Sesiapa yang terlibat dalam aktiviti pengurusan dan pelupusan sisa pepejal perlu mematuhi garis panduan ini.

3.0 TERMINALOGI DAN SINGKATAN

BKU	:	Bahagian Keselamatan Universiti
PPPA	:	Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset
PTJ	:	Pusat Tanggungjawab

4.0 PROSES TERPERINCI

Bil.	Tindakan	Tanggungjawab
4.1	Mula	
4.2	Sampah Domestik? 4.2.1 Jika Ya, ikut Langkah 4.3 4.2.2 Jika Tidak, ikut Langkah 4.7	PPPA
4.3	Masukkan ke dalam kontena yang disediakan oleh Pihak PPPA.	
4.4	Pungutan ikut jadual oleh lori kompaktor.	
4.5	Sampah dibawa keluar dari UPM.	
4.6	Proses tamat.	

4.7	Sampah Lanskap? 4.7.1 Jika YA, ikut Langkah 4.8 4.7.2 Jika Tidak, ikut Langkah 4.10	PTJ
4.8	Buang ke dalam lori/tong RORO yang disediakan oleh PTJ	
4.9	Sampah dibawa keluar dari UPM oleh kontraktor landskap PTJ	
4.6	Proses Tamat.	
4.10	Sampah kitar semula? 4.10.1 Jika Ya, ikut Langkah 4.11 4.10.2 Jika Tidak, ikut Langkah 4.13	PTJ
4.11	Buang sampah ke dalam tong kitar semula yang disediakan oleh PTJ.	
4.12	Sampah kitar semula perlu diuruskan oleh PTJ.	
4.6	Proses tamat.	
4.13	Sampah bahan binaan? 4.13.1 Jika Ya, ikut Langkah 4.14 4.13.2 Jika Tidak, ikut Langkah 4.16	PTJ
4.14	Buang sampah ke dalam lori/tong roro yang disediakan oleh kontraktor lantikan PTJ.	
4.15	Kontraktor bawa keluar dari UPM	
4.6	Proses tamat.	
4.16	Sampah Pukal? 4.16.1 Jika Ya, ikut Langkah 4.17	PTJ

	4.16.2 Jika Tidak, ikut Langkah 4.19	
4.17	Buang sampah ke dalam lori/tong RORO yang disewa oleh PTJ	
4.18	PTJ uruskan sampah untuk di bawa keluar dari UPM.	
4.6	Proses tamat.	
4.19	Sampah program/majlis	PTJ
4.20	Buang sampah ke dalam lori/tong RORO yang disewa oleh PTJ	
4.21	PTJ uruskan sampah untuk dibawa keluar dari UPM	
4.6	Proses tamat.	

5.0 JENIS DAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL

Bil	Jenis Sisa	Penerangan	Kaedah Pembuangan
1.	Sampah Domestik	Sampah yang bercampur (contoh: sisa makanan, bekas plastik dan kertas yang tidak dikitar semula dll)	Diurus dan dihantar ke pusat pelupusan oleh kontraktor yang telah dilantik oleh UPM (pungutan menggunakan lori compactor)
2.	Sisa yang boleh dikitar semula	Plastik (contoh: botol minuman, bekas pembungkus makanan dll)	Pengasingan sampah dilakukan di peringkat PTJ dan dikumpulkan di dalam tong kitar semula. (Pengurusan bahan kitar semula dan tong kitar semula di bawah tanggungjawab PTJ sendiri)
		Kertas (contoh: kertas, kotak, sampul surat)	Cadangan Tong Kitar Semula
		Tin aluminium/besi/logam (contoh: bekas minuman dll)	
4.	Sampah binaan	Termasuklah konkrit batu bata, kayu, besi, karpet dll.	Diuruskan dan dibuang ke dalam lori/ tong RORO yang disediakan oleh kontraktor binaan yang bertanggungjawab

			
5.	Sampah pukal	Termasuklah bahan-bahan keras seperti perabot dll.	Diuruskan dan dibuang ke dalam lori/ tong RORO yang disewa dari luar oleh PTJ yang berkenaan 
6.	Sampah program/majlis	Sampah yang terhasil daripada program/majlis yang diuruskan oleh PTJ yang menjana pendapatan. Contoh : program kolej kediaman, persatuan, karnival dll. (Majlis rasmi universiti seperti Majlis Konvokesyen adalah terkecuali)	Diuruskan dan dibuang kedalam lori/ tong RORO yang disewa dari luar oleh PTJ yang berkenaan. 
7.	Sampah landskap PTJ	Termasuklah daun kering, rumput kering, dahan pokok dll.	Diuruskan dan dibuang ke dalam lori/ tong RORO yang disediakan

			oleh kontraktor landskap PTJ.
			

6.0 GARIS PANDUAN RUMAH SAMPAH / TAPAK SAMPAH

- a) Mudah diakses oleh lori *compactor*.
- b) Mempunyai paip air untuk kerja pembersihan.
- c) Perlu sediakan ruang untuk pengumpulan sampah pukal dan keras.

7.0 PEMBUANGAN SAMPAH HARAM

Pembuangan sampah haram adalah suatu perbuatan jenayah.

Warga kampus perlu bersama-sama memantau bagi memastikan tiada pihak luar yang tidak bertanggungjawab membuang sampah secara haram terutama **sampah jenis pukal** ke dalam **kontena sampah atau sekitar rumah/tapak sampah atau di kawasan terbuka dalam kawasan UPM**. Jika didapati berlakunya aktiviti pembuangan sampah haram perlulah melaporkan kepada Bahagian Keselamatan UPM dengan segera.